

**CÔNG TY CỔ PHẦN
XÀ PHÒNG HÀ NỘI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 109/CBTT-XPHN

Hà nội, ngày 29 tháng 08 năm 2022

CÔNG BỐ THÔNG TIN

Kính gửi: - Ủy ban chứng khoán Nhà Nước ;
- Sở giao dịch chứng khoán Hà Nội.

1. Tên công ty: **Công ty cổ phần Xà Phòng Hà Nội.**
2. Mã chứng khoán (Upcom): **XPH**
3. Địa chỉ trụ sở chính: Số 233B, đường Nguyễn Trãi, phường Thượng Đình, quận Thanh Xuân, TP. Hà Nội, Việt Nam.
4. Điện thoại: 024.38587051 Fax: 024.38584486
5. Người thực hiện công bố thông tin: Ông Lê Việt Phương – Giám đốc Công ty.
6. Nội dung của thông tin:
 - Thay đổi Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần (mẫu 01 đính kèm).
 - Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần của Công ty cổ phần Xà phòng Hà Nội do Công ty TNHH Chứng khoán Á Châu phát hành vẫn có hiệu lực (mẫu 02 đính kèm).

Chúng tôi xin cam kết các thông tin công bố trên đây là đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung thông tin công bố.

Nơi nhận: *May*

- Như trên;
- Lưu: TCHC, TK công ty.



GIÁM ĐỐC CÔNG TY

Lê Việt Phương



Mẫu 01 – Giấy Chứng nhận sở hữu cổ phần

CÔNG TY CỔ PHẦN XÀ PHÒNG HÀ NỘI

Số 233B Nguyễn Trãi, Thượng Đình, Thanh Xuân, Hà Nội

Website: www.haso.vn; Email: info@haso.vn; hasoco1960@haso.vn

GIẤY CHỨNG NHẬN SỞ HỮU CỔ PHẦN

Tên cổ đông :
Mã số cổ đông :
Số CMND/CCCD/HC/ĐKKD :
Ngày cấp :
Nơi cấp :
Tên người đại diện pháp luật :
Địa chỉ liên hệ :
Số điện thoại :
Số lượng cổ phần phổ thông :
(được phép chuyển nhượng) :
Số lượng cổ phần phổ thông :
(hạn chế phép chuyển nhượng) :
Tổng số cổ phần :
Mệnh giá : 10.000 đồng/cổ phần.
Tổng giá trị theo mệnh giá :

Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần này có giá trị xác nhận thông tin về chủ sở hữu cổ phần nêu trên là chính xác và hợp pháp tại thời điểm xác nhận.

Hà Nội, ngày.....tháng.....năm.....

GIÁM ĐỐC

Lê Việt Phương



Mẫu 02 – Giấy Chứng nhận sở hữu cổ phần của Công ty do ACBS phát hành

ACB SECURITIES COMPANY

107N Trương Định St., W.6, Dist. 3, Ho Chi Minh City
T: (84-8) 404 3054 - F: (84-8) 404 3085

Ngày tháng năm

MẪU

GIẤY XÁC NHẬN SỞ HỮU CỔ PHẦN

Số:

CÔNG TY TNHH CHỨNG KHOÁN ACB XÁC NHẬN

Ông/ Bà hoặc Tổ chức:

Số ĐKNSH:

Ngày cấp:

Nơi cấp:

Địa chỉ:

Là cổ đông của CÔNG TY CỔ PHẦN XÀ PHÒNG HÀ NỘI

Hiện đang sở hữu:

Cổ phần phổ thông (hạn chế chuyển nhượng) (1)	Cổ phần phổ thông (được phép chuyển nhượng) (2)	Tổng số cổ phần (3) = (1) + (2)

- Mệnh giá 1 cổ phần : 10,000 đồng

- Tổng mệnh giá : đồng

(Bằng chữ:)

Giấy xác nhận này có giá trị trong việc chứng nhận quyền sở hữu cổ phần của cổ đông và là bằng chứng để cổ đông được hưởng các quyền lợi hợp pháp phát sinh từ quyền sở hữu số cổ phần nêu trên.

Việc chuyển nhượng số cổ phần nêu trên phải được thực hiện tại Công ty TNHH Chứng khoán ACB. Việc chuyển nhượng chỉ được xem là hoàn tất và có giá trị pháp lý sau khi Công ty TNHH chứng khoán ACB thực hiện các thủ tục theo quy định của pháp luật. Trường hợp tổ chức phát hành đăng ký lưu ký tập trung cổ phần tại Trung tâm Lưu ký Chứng khoán Việt Nam, việc chuyển quyền sở hữu cổ phần được thực hiện theo các quy định pháp luật Việt Nam về Chứng khoán và Thị trường Chứng khoán

Giấy xác nhận này chỉ có giá trị xác nhận quyền sở hữu cổ phần của cổ đông có tên nêu trên. Công ty TNHH Chứng khoán ACB không có bất cứ nghĩa vụ nào với tổ chức, cá nhân khác ngoài cổ đông có tên nêu trên do việc tổ chức, cá nhân đó cầm giữ Giấy xác nhận này.

CÔNG TY TNHH CHỨNG KHOÁN ACB



GIÁM ĐỐC

Phạm Tuấn Long

**CÔNG TY CỔ PHẦN
XÀ PHÒNG HÀ NỘI**

SỐ: **57**/NQ - HĐQT

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Hà Nội, ngày 11 tháng 7 năm 2022

NGHỊ QUYẾT

Về việc Ban hành Quy định về cấp lại, cấp mới Giấy chứng nhận
sở hữu cổ phần của Công ty cổ phần Xà phòng Hà Nội

**HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CÔNG TY CỔ PHẦN XÀ PHÒNG HÀ NỘI**

Căn cứ Điều lệ Tổ chức và hoạt động của Công ty cổ phần Xà phòng Hà
Nội;

Căn cứ Kết quả lấy ý kiến của các thành viên Hội đồng quản trị Công ty cổ
phần Xà phòng Hà Nội tại Phiếu lấy ý kiến số 22/HĐQT-PLYK ngày 06 tháng 7
năm 2022.

QUYẾT NGHỊ

Điều 1. Thông qua Quy định về cấp lại, cấp mới Giấy chứng nhận sở hữu
cổ phần của Công ty cổ phần Xà phòng Hà Nội.

Điều 2. Giao Giám đốc Công ty triển khai thực hiện việc cấp lại, cấp mới
Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần cho các cổ đông có yêu cầu theo đúng quy
định của Pháp luật và Công ty.

Điều 3. Nghị quyết này có hiệu lực từ ngày ký. Các thành viên Hội đồng
quản trị, Giám đốc công ty và các đơn vị, cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi
hành Nghị quyết này.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Ban kiểm soát;
- Lưu: VT, HĐQT.

**T/M. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH**



Trần Anh Vũ

CÔNG TY CỔ PHẦN
XÀ PHÒNG HÀ NỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 17 / QĐ – HĐQT

Hà Nội, ngày 11 tháng 7 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

V/v: Ban hành Quy định về cấp lại, cấp mới Giấy chứng nhận
sở hữu cổ phần của Công ty cổ phần Xà phòng Hà Nội

HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ CÔNG TY CỔ PHẦN XÀ PHÒNG HÀ NỘI

- Căn cứ Luật Doanh nghiệp số: 59/2020/QH14 được Quốc hội nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam thông qua ngày 17/06/2020;
- Căn cứ Điều lệ Tổ chức và hoạt động của Công ty cổ phần Xà phòng Hà Nội;
- Căn cứ Nghị quyết Hội đồng Quản trị số 57/NQ - HĐQT của Hội đồng quản trị Công ty ngày 11/7/2022;
- Theo đề nghị của Giám đốc Công ty cổ phần Xà phòng Hà Nội.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành Quy định về cấp lại, cấp mới Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần của Công ty cổ phần Xà phòng Hà Nội.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Các thành viên Hội đồng quản trị, Giám đốc Công ty và các tổ chức, cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Ban kiểm soát;
- Lưu: VT, HĐQT.

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH
CÔNG TY
CỔ PHẦN
XÀ PHÒNG
HÀ NỘI
Trần Anh Vũ

Hà Nội, ngày 11 tháng 7 năm 2022

QUY ĐỊNH

V/v: Cấp lại, cấp mới giấy chứng nhận sở hữu cổ phần
(Ban hành kèm Quyết định số. 17...../QĐ-HĐQT ngày 11/7/2022
của Hội đồng quản trị Công ty Cổ phần Xà phòng Hà Nội)

CHƯƠNG I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy định này quy định về căn cứ, thẩm quyền và quy trình cấp lại, cấp mới giấy chứng nhận sở hữu cổ phần cho các cổ đông của Công ty Cổ phần Xà phòng Hà Nội (sau đây gọi là Công ty).

Điều 2. Đối tượng áp dụng

1. Cổ đông bị mất, bị hư, hỏng giấy chứng nhận sở hữu cổ phần.
2. Cổ đông có nhu cầu thay đổi thông tin trên giấy chứng nhận sở hữu cổ phần.
3. Người được cho, tặng; người nhận thừa kế giấy chứng nhận sở hữu cổ phần của Công ty.

CHƯƠNG II CẤP LẠI GIẤY CHỨNG NHẬN SỞ HỮU CỔ PHẦN BỊ MẤT

Điều 3. Hồ sơ yêu cầu

1. Đơn đề nghị cấp lại, cấp mới Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần (Mẫu 01 của Công ty ban hành kèm theo Quy định này).
2. Bản sao có chứng thực giấy chứng minh nhân dân/ căn cước công dân/ hộ chiếu của cổ đông là cá nhân hoặc Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh và Giấy giới thiệu của cổ đông là tổ chức.
3. Các tài liệu khác liên quan (nếu có).

Điều 4. Quy trình thực hiện

1. Cổ đông gửi hồ sơ yêu cầu về Công ty trong giờ hành chính hoặc gửi thư đảm bảo theo đường bưu điện.
2. Công ty tiến hành:
 - a) Kiểm tra tính hợp lý, hợp lệ của hồ sơ yêu cầu và trả lời cổ đông trong thời gian 03 (ba) ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ yêu cầu của cổ đông (tính theo dấu bưu điện tại ngày nhận).
 - b) Đăng thông tin việc mất giấy chứng nhận sở hữu cổ phần của cổ đông lên website công ty www.haso.vn trong vòng 03 (ba) ngày làm việc kể từ khi nhận được hồ sơ hợp lệ của cổ đông.



c) Sau 15 (mười lăm) ngày làm việc kể từ ngày đăng thông tin, nếu không có bất kỳ tranh chấp, khiếu nại nào, Công ty cấp lại giấy chứng nhận sở hữu cổ phần cho cổ đông. Cổ đông có trách nhiệm cam kết chịu trách nhiệm về những tranh chấp phát sinh từ việc cấp lại giấy chứng nhận sở hữu cổ phần mới.

CHƯƠNG III

CẤP LẠI GIẤY CHỨNG NHẬN SỞ HỮU CỔ PHẦN BỊ HƯ, HỎNG

Điều 5. Hồ sơ yêu cầu

1. Đơn đề nghị cấp lại, cấp mới Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần (*Mẫu 01 của Công ty ban hành kèm theo Quy định này*).
2. Bản sao có chứng thực giấy chứng minh nhân dân/ căn cước công dân/ hộ chiếu của cổ đông là cá nhân hoặc Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh và Giấy giới thiệu của cổ đông là tổ chức.
3. Bản chính giấy chứng nhận sở hữu cổ phần.
4. Các tài liệu khác liên quan (nếu có).

Điều 6. Quy trình thực hiện

1. Cổ đông gửi hồ sơ yêu cầu về Công ty trong giờ hành chính hoặc gửi thư đảm bảo theo đường bưu điện.
2. Công ty tiến hành:
 - a) Kiểm tra tính hợp lý, hợp lệ của hồ sơ yêu cầu và trả lời cổ đông trong thời gian 03 (ba) ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ yêu cầu của cổ đông (tính theo dấu bưu điện tại ngày nhận).
 - b) Trong vòng 03 (ba) ngày làm việc kể từ khi nhận được hồ sơ yêu cầu hợp lệ của cổ đông, Công ty cấp lại giấy chứng nhận sở hữu cổ phần cho cổ đông.

CHƯƠNG IV

THAY ĐỔI THÔNG TIN TRÊN GIẤY CHỨNG NHẬN SỞ HỮU CỔ PHẦN

Điều 7. Hồ sơ yêu cầu

1. Mẫu giấy đề nghị điều chỉnh thông tin trên giấy chứng nhận sở hữu cổ phần (*Mẫu 13B/ĐKCK ban hành kèm theo Quy chế hoạt động đăng ký chứng khoán của Trung tâm lưu ký chứng khoán Việt Nam*).
2. Bản sao có chứng thực giấy chứng minh nhân dân/ căn cước công dân/ hộ chiếu của cổ đông là cá nhân hoặc Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh và Giấy giới thiệu của cổ đông là tổ chức.
3. Giấy xác nhận giấy chứng minh nhân dân/ căn cước công dân/ hộ chiếu của cổ đông là cá nhân hoặc Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh của cổ đông là tổ chức mới được cấp thay thế số cũ của Cơ quan có thẩm quyền (trường hợp đổi giấy chứng minh nhân dân/ căn cước công dân/ hộ chiếu/ Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh).
4. Bản chính giấy chứng nhận sở hữu cổ phần.
5. Các tài liệu khác liên quan (nếu có).

Điều 8. Quy trình thực hiện

1. Cổ đông gửi hồ sơ yêu cầu về Công ty trong giờ hành chính hoặc gửi thư đảm bảo theo đường bưu điện.
2. Công ty tiến hành:
 - a) Kiểm tra tính hợp lý, hợp lệ của hồ sơ yêu cầu và trả lời cổ đông trong thời gian 03 (ba) ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ yêu cầu của cổ đông (tính theo dấu bưu điện tại ngày nhận).
 - b) Trong vòng 03 (ba) ngày làm việc kể từ khi nhận được hồ sơ yêu cầu hợp lệ của cổ đông, Công ty gửi công văn đề nghị Trung tâm lưu ký chứng khoán Việt Nam (VSD) điều chỉnh thông tin trên giấy chứng nhận sở hữu cổ phần.
 - c) Trong vòng 03 (ba) ngày làm việc kể từ khi nhận được công văn thông báo của VSD, Công ty cấp lại giấy chứng nhận sở hữu cổ phần cho cổ đông.

CHƯƠNG V

CHO, TẶNG, THỪA KẾ GIẤY CHỨNG NHẬN SỞ HỮU CỔ PHẦN

Điều 9. Hồ sơ yêu cầu

1. Văn bản đề nghị chuyển quyền sở hữu chứng khoán của người nhận thừa kế (*Mẫu 16B/ĐKCK ban hành kèm theo Quy chế hoạt động đăng ký chứng khoán của Trung tâm lưu ký chứng khoán Việt Nam*).
2. Bản sao có chứng thực giấy chứng minh nhân dân/ căn cước công dân/ hộ chiếu của các bên nhận thừa kế.
3. Bản sao Giấy chứng tử của bên để lại cổ phần thừa kế (nếu có).
4. Chứng từ nộp thuế hoặc xác nhận của cơ quan thuế về khoản cổ phần thừa kế.
5. Giấy nộp tiền thuế đối với khoản cổ phần thừa kế vào ngân sách nhà nước.
6. Bản tường trình của các bên nhận thừa kế.
7. Bản sao Di chúc hoặc văn bản thỏa thuận phân chia di sản có công chứng.
8. Bản chính giấy chứng nhận sở hữu cổ phần.
9. Các tài liệu khác liên quan (nếu có).

Điều 10. Quy trình thực hiện

1. Cổ đông gửi hồ sơ yêu cầu về Công ty trong giờ hành chính hoặc gửi thư đảm bảo theo đường bưu điện.
2. Công ty tiến hành:
 - a) Kiểm tra tính hợp lý, hợp lệ của hồ sơ yêu cầu và trả lời cổ đông trong thời gian 03 (ba) ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ yêu cầu của cổ đông (tính theo dấu bưu điện tại ngày nhận).
 - b) Trong vòng 03 (ba) ngày làm việc kể từ khi nhận được hồ sơ yêu cầu hợp lệ của cổ đông, Công ty gửi công văn đề nghị Trung tâm lưu ký chứng khoán Việt Nam (VSD) điều chỉnh thông tin trên giấy chứng nhận sở hữu cổ phần.
 - c) Trong vòng 03 (ba) ngày làm việc kể từ khi nhận được công văn thông báo của VSD, Công ty cấp lại giấy chứng nhận sở hữu cổ phần cho cổ đông.

103
G T
PH
H
A N

CHƯƠNG VI THẨM QUYỀN THỰC HIỆN

Điều 11. Thẩm quyền thực hiện

Hội đồng quản trị giao Giám đốc Công ty triển khai thực hiện việc cấp lại, cấp mới giấy chứng nhận sở hữu cổ phần cho các cổ đông có yêu cầu.

CHƯƠNG VII ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 12. Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần

1. Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần do Công ty phát hành có hiệu lực kể từ ngày được VSD chấp nhận. Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần có các nội dung sau:
 - a) Tên và địa chỉ trụ sở chính của Công ty;
 - b) Số lượng cổ phần và loại cổ phần;
 - c) Mệnh giá mỗi cổ phần và tổng mệnh giá số cổ phần ghi trên cổ phiếu;
 - d) Họ, tên, địa chỉ liên lạc, quốc tịch, số giấy tờ pháp lý của cá nhân đối với cổ đông là cá nhân; tên, mã số doanh nghiệp hoặc số giấy tờ pháp lý của tổ chức, địa chỉ trụ sở chính đối với cổ đông là tổ chức;
 - d) Chữ ký của người đại diện theo pháp luật của công ty;
 - e) Số đăng ký tại sở đăng ký cổ đông của công ty;
2. Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần của Công ty do Công ty TNHH Chứng khoán Á Châu phát hành vẫn có hiệu lực.

Điều 13. Thời gian thực hiện

Quy định này làm căn cứ để cấp lại, cấp mới giấy chứng nhận sở hữu cổ phần của Công ty cho các cổ đông và có hiệu lực kể từ ngày ký. Trong quá trình thực hiện nếu có điều nào không phù hợp sẽ được Hội đồng quản trị bổ sung và sửa đổi.

**TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH**

Trần Anh Vũ

Mẫu 01 – Đơn đề nghị cấp lại, cấp mới giấy chứng nhận sở hữu cổ phần

CÔNG TY CỔ PHẦN XÀ PHÒNG HÀ NỘI

Số 233B Nguyễn Trãi, Thượng Đình, Thanh Xuân, Hà Nội

Website: haso.vn; Email: info@haso.vn; hasocol960@haso.vn

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ CẤP LẠI, CẤP MỚI
GIẤY CHỨNG NHẬN SỞ HỮU CỔ PHẦN (CNSHCP)**

Kính gửi: CÔNG TY CỔ PHẦN XÀ PHÒNG HÀ NỘI

Tên cổ đông :
Mã số cổ đông :
Số CMND/CCCD/HC/ĐKKD :
Ngày cấp :
Nơi cấp :
Tên người đại diện pháp luật :
Địa chỉ liên hệ :
Số điện thoại :
Số lượng cổ phần sở hữu :

(*) Số lượng cổ phần trên giấy chưa bao gồm..... cổ phần

.....
Lý do xin cấp lại giấy

CNSHCP:.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Tôi xin cam kết:

1. Giấy CNSHCP trên đã thực sự bị mất/rách/cháy/bị tiêu hủy, đồng thời tôi đã áp dụng mọi nỗ lực tìm kiếm, khắc phục nhưng không có kết quả. Trong trường hợp tôi tìm thấy giấy CNSHCP đã được báo là bị mất/rách/cháy/bị tiêu hủy (sau khi đã được cấp lại), tôi sẽ nộp trả Công ty Giấy CNSHCP này;
2. Lý do xin cấp lại giấy CNSHCP trình bày như trên hoàn toàn đúng sự thật và xin chịu mọi trách nhiệm trước pháp luật về nội dung đã nêu trong đơn;
3. Công ty Cổ phần Xà phòng Hà Nội không phải chịu bất kỳ trách nhiệm nào về việc cấp lại giấy CNSHCP này theo quy định của pháp luật hiện hành.

(*) Cổ đông điền thông tin trong trường
hợp số lượng cổ phần trên giấy CNSHCP
bị mất, hư, hỏng chưa được cập nhật đầy
đủ.

Hà Nội, ngày.....tháng.....năm.....

Người làm đơn

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu nếu là tổ chức)

XÁC NHẬN CỦA CÔNG TY CỔ PHẦN XÀ PHÒNG HÀ NỘI

.....
.....
.....
.....
.....

PHÒNG TỔ CHỨC HÀNH CHÍNH

Mẫu 02 – Giấy Chứng nhận sở hữu cổ phần



CÔNG TY CỔ PHẦN XÀ PHÒNG HÀ NỘI

Số 233B Nguyễn Trãi, Thượng Đình, Thanh Xuân, Hà Nội

Website: www.haso.vn; Email: info@haso.vn; hasoco1960@haso.vn

GIẤY CHỨNG NHẬN SỞ HỮU CỔ PHẦN

Tên cổ đông :
Mã số cổ đông :
Số CMND/CCCD/HC/ĐKKD :
Ngày cấp :
Nơi cấp :
Tên người đại diện pháp luật :
Địa chỉ liên hệ :
Số điện thoại :
Số lượng cổ phần phổ thông
(được phép chuyển nhượng) :
Số lượng cổ phần phổ thông
(hạn chế phép chuyển nhượng) :
Tổng số cổ phần :
Mệnh giá : 10.000 đồng/cổ phần.
Tổng giá trị theo mệnh giá :

Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần này có giá trị xác nhận thông tin về chủ sở hữu cổ phần
nêu trên là chính xác và hợp pháp tại thời điểm xác nhận.

Hà Nội, ngày.....tháng.....năm.....

GIÁM ĐỐC

Lê Việt Phương

Mẫu 03 – Giấy Chứng nhận sở hữu cổ phần của Công tydo ACBS phát hành



ACB SECURITIES

ACB SECURITIES COMPANY

107N Trương Định St., W.4, Dist. 3, Ho Chi Minh City
T: (84-8) 404 3054 - F: (84-8) 404 3065

Ngày tháng năm

MÃU

GIẤY XÁC NHẬN SỞ HỮU CỔ PHẦN

Số:

CÔNG TY TNHH CHỨNG KHOÁN ACB XÁC NHẬN

Ông/ Bà hoặc Tổ chức:

Số ĐKNSH:

Ngày cấp:

Nơi cấp:

Địa chỉ:

Là cổ đông của CÔNG TY CỔ PHẦN XÃ PHÒNG HÀ NỘI

Hiện đang sở hữu:

Cổ phần phổ thông (hạn chế chuyển nhượng) (1)	Cổ phần phổ thông (được phép chuyển nhượng) (2)	Tổng số cổ phần (3) = (1) + (2)

- Mệnh giá 1 cổ phần : 10,000 đồng

- Tổng mệnh giá : đồng

/Bảng chữ:

Giấy xác nhận này có giá trị trong việc chứng nhận quyền sở hữu cổ phần của cổ đông và là bằng chứng để cổ đông được hưởng các quyền lợi hợp pháp phát sinh từ quyền sở hữu cổ phần nêu trên.

Việc chuyển nhượng số cổ phần nêu trên phải được thực hiện tại Công ty TNHH Chứng khoán ACB. Việc chuyển nhượng chỉ được xem là hoàn tất và có giá trị pháp lý sau khi Công ty TNHH chứng khoán ACB thực hiện các thủ tục theo quy định của pháp luật. Trường hợp tổ chức phát hành đăng ký lưu ký tập trung cổ phần tại Trung tâm Lưu ký Chứng khoán Việt Nam, việc chuyển quyền sở hữu cổ phần được thực hiện theo các quy định pháp luật Việt Nam về Chứng khoán và Thị trường Chứng khoán.

Giấy xác nhận này chỉ có giá trị xác nhận quyền sở hữu cổ phần của cổ đông có tên nêu trên. Công ty TNHH Chứng khoán ACB không có bất cứ nghĩa vụ nào với tổ chức, cá nhân khác ngoài cổ đông có tên nêu trên do việc tổ chức, cá nhân đó cầm giữ Giấy xác nhận này.

CÔNG TY TNHH CHỨNG KHOÁN ACB



GIÁM ĐỐC

Phạm Tuấn Long

Email: acbs@acbs.com.vn - Website: www.acbs.com.vn